

## Leerling

Zorg ervoor dat je ouder/verzorger voor 08.30 naar school belt bij ziekte.

Afspraken meld je bij de lln. admi voordat je school verlaat.

## Leerling

Maak met de absentiekaart je AA in orde bij de lln. admi zodra je weer op school bent.

ZA = dan pas mag je een toets inhalen

## Leerling

Na 2 dagen je AA niet in orde gemaakt, dan per AA dubbel inhalen.

## Leerling

Niet dubbel inhalen = blokkrooster.

## Leerling

Blokkrooster niet uitvoeren = ouders worden ingelicht

## Leerling

Absenties die niet kloppen naar mentor/coach en dan naar lln. admi.

## Ouders

Leerling ziek?  
Bellen voor 08.30 naar school: 070-3605568

## Ouders

Ondertekenen van absentiekaart.  
Deze kaart is te vinden op [www.edithsteincollege.nl](http://www.edithsteincollege.nl)

## Ouders

Magister regelmatig controleren.

## Ouders

Doktersverklaring inleveren bij het missen van een PTA. Bij ziekte - niet automatisch recht op een extra herkansing.

## Lln. administratie

Tussen 08.00-08.30 lln. ontvangen die te laat komen inhalen en telefoon van ouders opnemen.

## Lln. administratie

Cynthia belt dagelijks AA en registreert in Magister

## Lln. administratie

Lln, uit klassen opzoeken die hun AA niet in orde maken.

## Lln. administratie

In Magister AA vervangen door Ai als lln. inhalen.

## Lln. administratie

Wekelijks bij 6x en 9x AA/TL brief naar ouders sturen en noteren in magister.

## Lln. administratie

12 x AA/TL melding leerplicht, noteren in magister en een brief naar ouders sturen.

## Lln. administratie

Stuurt een brief naar lln. en ouders bij AA's/TL ouder dan twee weken. Blokkrooster in map toevoegen.

## Docent

Absenten noteren in magister.

## Docent

Les afsluiten in magister.

## Docent

Iln. toets gemist?  
AA= 1,0 noteren.

ZA/AB = "inh" en mag inhalen.

## Docent

Melden aan mentor/coach wanneer een Iln. vaak afwezig is bij jouw vak.

## Mentor/coach

Minstens 1x per week ZG en AA/TL nalopen, gesprek met Iln. voeren, actie ondernemen, ouders bellen, opdracht geven aan Iln. om AA in orde te maken. Dit wordt genoteerd in magister.

*ZG wordt ZA als leerlingen het briefje met handtekening hebben ingeleverd.*

*Ook alle ZG's moeten ZA worden!\_*

*ZG=ziek gemeld (telefonisch)*

*ZA=Ziek Afgehandeld*

## Mentor/coach

Signaalverzuim (allerlei verschillende soorten verzuim) in de afgelopen 4 weken, namen doorgeven aan coördinator. Deze leerlingen worden door Iln. admi gemeld bij leerplicht.

Opvallend ziekteverzuim doorgeven aan MWS.

## Mentor/coach

In de map bij leerlingadministratie kijken of Iln. hun blokkrooster uitvoeren. Niet komen = ouders bellen, gesprek voeren, registreren in Magister en blokkrooster verlengen in overleg met coördinator.

## Coördinator

Namen die de mentor/coach doorgeeft van Iln. die het blokkrooster niet uitvoeren, ouders uitnodigen voor een gesprek; MWS inlichten; Evt. (intern) schorsen.

## Afdelingsleider

Laatste check of alle betrokkenen hun acties nakomen.